

# 汕头市创建劳动关系和谐企业评审办法

## （征求意见稿）

### 第一章 总则

第一条 为发挥好企业在和谐劳动关系创建活动中的主体作用，强化对创建劳动关系和谐企业的正向激励，推动我市和谐劳动关系创建工作深入开展，加快构建规范有序、公正合理、互利共赢、和谐稳定的新时代和谐劳动关系，打造一流的营商环境，助力汕头走好“工业立市、产业强市”之路，根据《中共汕头市委办公室、汕头市人民政府办公室关于印发〈关于进一步构建和谐劳动关系的实施意见及工作分工方案〉的通知》精神，结合我市实际，制定本办法。

第二条 开展创建劳动关系和谐企业评审是构建和谐劳动关系的重要载体，是劳动力市场监管的重要内容，是优化营商环境的重要环节，通过评审工作以点带面，树立典型，大力弘扬企业自觉践行社会责任的新时代精神，营造全社会共同参与构建和谐劳动关系的浓厚氛围，奋力打造新时代共建共治共享的和谐劳动关系新格局。

第三条 本办法所称企业包括省属和中央、部队所属及控股的驻本市的的企业，在本市以及各区（县）注册登记的各类企业（含分支机构，不包括个体经济组织，以下简称企业）。

第四条 汕头市劳动关系和谐企业分为劳动关系和谐 A 级企业、AA 级企业和 AAA 级企业三个等级。通过评审获得劳动关系和谐企业称号的，颁发相应的牌匾。

第五条 汕头市劳动关系和谐企业应按照《汕头市创建劳动关系和谐企业评审标准》(详见附件,以下简称《标准》),依照规范的方法和程序进行推荐申报,由市和各区(县)两级协调劳动关系三方委员会办公室(以下简称三方委员会办公室,办公室设在人社部门)按照分工对企业进行全面、客观的评审,并作出相应的等级评定,颁发相应的牌匾,牌匾由市三方委员会办公室统一制发。

第六条 劳动关系和谐企业评审工作坚持公平、公正、公开;坚持严格执行评选推荐条件和程序;坚持三方共同评选推荐。实行企业和企业工会诚信申报、职工积极参与、三方委员会评审认定的工作机制。

## 第二章 评审程序和方法

第七条 劳动关系和谐企业每年评审一次,每年 9 月至 10 月为我市和谐劳动关系企业申报期,11 月 1 日始各级三方委员会办公室启动申报企业获评资格审核程序,12 月底各级三方委员会办公室应完成本年度参评企业评审认定及公示授匾工作。

第八条 劳动关系和谐企业分为 A 级、AA 级、AAA 级三

档，实行分级管理、逐级递升。A级、AA级劳动关系和谐企业由区（县）三方委员会办公室按照属地管理原则负责评定和管理；AAA级和谐劳动关系企业由市三方委员会办公室进行评定和管理。功能区（高新区、保税区、华侨试验区）企业、省属和中央、部队所属及控股的驻本市企业，参照评审标准直接向市三方委员会办公室申报。

第九条 企业与企业工会（或职工代表）共同协商研究确定参评创建劳动关系和谐企业工作，对照《标准》进行自查评分，根据自查结果申报相应等级的劳动关系和谐单位资格。对综合得分在80分以上的，可申报为A级企业。对综合得分在90分以上的，可申报为AA级企业。AA级企业评定满一年且复审达到95分以上的，可申报为AAA级企业。原则上，AAA级企业从AA级企业中推荐产生，对于规模较大、职工人数较多、和谐程度较高或者具有一定社会影响力的企业，经市三方委员会办公室同意，可直接申报AAA级企业。

第十条 自查评分达标的企业，需将上一年度内按照《标准》开展的各项具体工作情况（含申报表和评价表），征求企业工会（或职工代表）的意见，并在企业内部面向全体职工进行5日的公示。企业工会（或职工代表）无意见的，企业需提交申报表、评价表、职工满意度测评情况和相应佐证材料（一式五份）至对应的三方委员会办公室（迳送各级人社部门）依法进行申报。职工对公示内容或结果有异议的可以向对应的三方委员会办公室反映。

第十一条 市、区（县）三方委员会办公室分别对企业申报 A 级、AA 级、AAA 级提交的申报材料进行初步审查，并核实企业上一年度内签订劳动合同、参加社会保险、有无违反劳动保障法律法规行为、劳动争议以及开展劳资沟通协商等情况。同时，由市三方委员会办公室统一分别征求市税务局、市卫生健康局、市应急管理局、市市场监督管理局等部门关于近两年内党组织建设、依法纳税、劳动保护、安全生产责任事故、违法经营等方面情况。需要对申报材料进行核实的，三方委员会办公室应当指派工作人员到企业进行核实。

第十二条 对通过核查初步确定符合劳动关系和谐企业 A 级、AA 级、AAA 级的企业名单统一通过市人力资源和社会保障局网站进行公示。公示时间不少于 5 个工作日，接受社会监督。有关单位和个人对企业名单有异议的，应按公示规定时间及时提出，由市三方委员会办公室重新审核并作出核查意见。对不符合条件的企业，取消本次评审资格，对情节特别严重的，两年之内不得参评。

第十三条 评审情况公示期内没有出现异议，或者异议不能成立的，由作出评审决定的三方委员会办公室授予企业相应等级的劳动关系和谐单位资格及颁发牌匾，并统一在市人力资源和社会保障局网站进行公布。

### **第三章 监督管理**

第十四条 市、区（县）两级三方委员会办公室成员单

位要充分认识评审工作作为构建和谐劳动关系的基础性、主导性地位，通过各自工作渠道进行宣传和动员，积极发动企业和有关单位参与到创建劳动关系和谐企业评审活动中来，营造全社会共同关心、支持和参与构建和谐劳动关系的良好氛围。

第十五条 始终坚持服务优先，将评审工作与“和谐同行”企业培育共同行动、劳动关系“和谐同行”能力提升三年行动计划相结合，主动深入企业，跟踪了解企业在劳动用工管理、稳定劳动关系方面的困难和问题，为企业提供切实有效的政策服务，帮助企业解决相关问题。市、区（县）两级三方委员会办公室在同等条件下，可优先推荐“和谐同行”培育企业参加评审工作，更好地发挥培育企业的示范引领作用。对于尚不达标的企业，可由相关部门工作人员进行跟踪辅导、加强指导，储备参加下一年度的创建工作。

第十六条 按照“谁评定，谁管理”的原则，获评劳动关系和谐企业需于每年11月1日前将企业上一年度内按照《标准》开展的各项具体工作情况报送至评审地的三方委员会办公室备案，各级三方委员会办公室要落实对已获评劳动关系和谐称号企业的后续监督管理工作。

#### **第四章 激励约束机制**

第十七条 评审或复核过程中，企业出现《标准》中“汕头市劳动关系和谐企业一票否决”情况之一的，市、区（县）

三方委员会办公室可即时终止对该企业的评审工作。已获评劳动关系和谐企业，在资格获取后，出现《标准》中“汕头市劳动关系和谐企业一票否决”情况之一，撤销其荣誉资格，并在两年内不得再次申报；如发现企业申报行为存在严重违法违规情形，除撤销荣誉资格外，五年内不得再次申报。

第十八条 凡被取消或撤销劳动关系和谐荣誉称号的，相应的牌匾回收作废。凡被降级的，原来的牌匾作废，换发降级后的牌匾。

第十九条 当年没有如期提交劳动关系和谐企业年度报告的企业，次年不能申报上一级别劳动关系和谐企业；连续2年没有提交劳动关系和谐企业年度报告的单位，列入劳动关系和谐企业异常名录。连续3年没有提交劳动关系和谐企业年度报告的单位，取消劳动关系和谐企业荣誉称号。

第二十条 市、区（县）三方委员会办公室成员单位优先将劳动关系和谐企业纳入服务对象，主动积极联合相关部门，研究配套具有汕头特色的劳动关系和谐企业激励扶持政策，进一步引导和激发企业广泛参与到和谐劳动关系创建中来。有条件的区（县）可结合辖区实际，创新出台配套激励措施。

第二十一条 劳动关系和谐企业的经验成果将通过政务网、公众号、主流媒体等平台予以宣传推广，推进劳动关系和谐企业在市场经济活动中获得更多社会认同和尊重。

## 第五章 附则

第二十二条 本办法由汕头市人力资源和社会保障局负责解释和说明。

第二十三条 本办法有效期五年，自印发之日起施行。

附件：《汕头市创建劳动关系和谐企业评审标准》

附件：

## 汕头市创建劳动关系和谐企业评审标准

### 一、主题内容与适用范围

（一）本标准规定了创建劳动关系和谐企业否决标准和分级标准。

（二）本标准适用于开展汕头市创建劳动关系和谐企业申报、评审和年度报告工作。

（三）本标准仅适用于处于正常经营状态的企业进行劳动关系和谐企业申报。

（四）申报汕头市劳动关系和谐企业的，原则上，在职职工总数须 20 人以上（含 20 人），如企业为高新技术企业、科技型中小企业、专精特新“小巨人”企业，人数要求可适当放宽。

（五）直接向市三方委员会办公室申报 AAA 级企业的，原则上，企业规模需符合国家统计局发布的《统计上大中小微型企业划分办法(2017)》（国统字〔2017〕213 号）里的中大型企业标准或者在职职工总数达到 200 人以上(含 200 人)，如企业在行业内具有较强的社会影响力，申报要求可适当放宽。

### 二、劳动关系和谐企业等级及评分说明

#### （一）劳动关系守法和谐企业标准（A 级标准）

全面遵守劳动法律、法规规定，企业与员工全面签订劳动合同，按时足额支付工资，全面为员工办理就业登记并依

法参加社会保险，企业涉及员工劳动报酬、休息休假、安全生产和职业病危害、劳动纪律和劳动合同管理等规章制度的内容以及制定和公示的程序合法，实现安全生产和职业病危害的有效防护，企业普遍开展劳资沟通协商，劳动关系基本实现守法和谐。

#### （二）劳动关系诚信和谐企业标准（AA级标准）

企业和员工相互讲诚信，形成“企业关爱员工，员工热爱企业”的企业文化，企业建立了工会组织，建立健全劳资沟通协商机制，签订集体合同，劳动关系达到诚信和谐。

#### （三）劳动关系全面和谐企业标准（AAA级标准）

在达到劳动关系诚信和谐标准（AA级标准）的基础上，坚持把党建工作摆在突出位置，党的基层组织完善，企业人力资源管理全面优化，员工工资形成正常增长机制，逐步提高员工补充保险和生活福利水平，建立人才激励机制，劳资沟通协商机制常态化，形成鲜明的和谐劳动关系企业文化，促进了企业竞争力，实现企业与员工共同发展，劳动关系达到全面和谐。

#### （四）汕头市劳动关系和谐企业一票否决事项

一票否决事项包括：①拖欠职工工资；②发生逃税漏税、违法经营、重大安全生产事故、重大职业危害事故等违法情形；③因企业原因发生重大群体性劳动争议纠纷；④违规使用童工；⑤自申报评审之日前，两年内受过各类行政处罚的；⑥在国家企业信用信息公示系统显示被列为列入严重违法失信企业的；⑦评价认定或复核过程中发现有造假、作弊行为；⑧存在违反法律法规，造成不良社会影响的行为。

## （五）劳动关系和谐企业评分说明

### 1、分数设置

劳动关系和谐企业评选设为三个等级：A级、AA级和AAA级。采用企业与企业工会自评和诚信申报、职工积极参与、市、区（县）三方委员会办公室按照属地原则及权限分工审查、核实、认定的办法实施。

### 2、评定原则

除企业出现一票否决的情况外，劳动关系和谐企业评定要求如下：

（1）劳动关系和谐A级企业：A级标准总评分不少于80分；

（2）劳动关系和谐AA级企业：AA级标准总评分不少于90分；

（3）劳动关系和谐AAA级企业：①在达到劳动关系和谐AA级企业要求一年后，AAA级标准评分不少于95分。②经市三方委员会办公室同意，可直接申报AAA级企业的，AAA级标准评分不少于95分。

### 3、评定范围

市、区（县）三方委员会办公室每年在全市范围内评选劳动关系和谐A级企业50家；劳动关系和谐AA级企业30家；劳动关系和谐AAA级企业10家。

附件 1：

## 汕头劳动关系和谐企业申报表

申报单位：\_\_\_\_\_

申报时间： 年 月 日

企业名称							
企业性质			注册资本		所属行业		
工商登记注册地					登记注册 时间		
法定 代表人	姓名		身份证 号码				
	性别		政治面貌				
企业人力 资源部门	联系 人及 职务		企业工会 部门	联系 人 及 职务			
	联系 电 话			联系 电 话			
员工总数			签订劳动合同 员工人数			劳动合同签 订率	
工会成立 日期			工会任期	年 月 日-- 年 月 日	工会成立批 复文号		
工会统一 社会信息 代码			集体合同(协 议)有效期	年 月 日--年 月 日			
就业登记 人数			参加社会保障 人数				
劳动争议 案件	宗		劳动监察、信 访有效投诉案 件数	宗			
发生安全 责任事故	宗		职业病危害 事故	宗			
申报级别	<input type="checkbox"/> A级 <input type="checkbox"/> AA级 <input type="checkbox"/> AAA级		自评分				

企业  
获得过  
何种  
奖励

企业构建和谐劳动关系情况及先进事迹

<p>企业工会 (职工代表大会) 意见</p>	<p style="text-align: right;">(企业工会盖章)      年 月 日</p>	
<p>企业自评得分 及意见</p>	<p>我单位承诺上述内容真实有效,并已按规定完成内部公示。对照《汕头市创建劳动关系和谐企业评审办法》,我单位自评得分____分,拟向_____(市/区)协调劳动关系三方委员会办公室申报____级劳动关系和谐企业。</p> <p style="text-align: right;">(企业盖章)      年 月 日</p>	
<p>市区(县)协调劳动关系三方委员会办公室意见</p>	<p style="text-align: center;">(人社盖章) 年 月 日</p>	<p style="text-align: center;">(工会盖章) 年 月 日</p>
	<p style="text-align: center;">(工商联盖章) 年 月 日</p>	<p>市协调劳动关系三方委员会办公室备案意见:</p> <p style="text-align: right;">(市三方办盖章) 年 月 日</p>
<p>备注</p>		

附件 2:

## 汕头市劳动关系和谐企业评价表

填报企业名称:

填报企业负责人 (签字):

时间: 年 月 日

评价项目	评价要素	分值	评价内容	具体情况及佐证材料	评分细则	创建单位自评分	市/区(县)级三方办考评分
1 党建 引领 (3分)	1.1 党组织建设	1分	坚持把党建工作摆在突出位置,企业内部党组织健全,隶属关系明确,设置规范,责任明晰。	是否有上级党组织批复企业设立党组织等相关文件:是□,否□(如填是,请提供对应批复文件)	1分		
	1.2 党建队伍	1分	党组织具有较强的组织力、号召力和凝聚力,严格党员的发展、教育、管理和监督,积极做好服务党员工作,扩大党的工作的覆盖面,党员先锋模范作用有效发挥。	党员人数: 党员人数占全体职工总数比例: 企业党组织能严格抓好党员党员的发展、教育、管理和监督,在企业生产经营中发挥党组织的堡垒作用和党员的先锋模范作用:是□,否□(如填是,请提供对应佐证材料)	1分		

	1.3 党建制度	1分	党内组织生活正常开展，定期开展“三会一课”，组织开展主题党日活动，做到党建工作有氛围、有特点。	企业党组织定期开展党内组织生活：是 <input type="checkbox"/> ，否 <input type="checkbox"/> （如填是，请提供“三会一课”、主题党日活动等党建活动的记录、图片、宣传报道等）	1分		
2 劳动用工 (14分)	2.1 职工招聘	3分	①依法招用劳动者；②无就业歧视和就业欺诈行为；③配合完成就业失业监测调查（含企业用工定点监测系统、失业动态监测、人社部重点监测企业监测等）。	①②企业在对外招聘时无存在违法招用童工、涉及就业歧视和就业欺诈行为等违规行为，无因企业违法招用行为发生劳动监察投诉举报或劳动争议仲裁：是 <input type="checkbox"/> ，否 <input type="checkbox"/> ③企业能积极配合人社部门完成就业失业监测调查（含企业用工定点监测系统、失业动态监测、人社部重点监测企业监测等）：是 <input type="checkbox"/> ，否 <input type="checkbox"/>	①②③各1分		
	2.2 合同签订	5分	①依法签订劳动合同且合同内容合法；②劳动合同签订率100%；③单位和职工各执一份劳动合同文本。	劳动合同签订数： 劳动合同签订率： 企业和职工各执一份劳动合同文本：是 <input type="checkbox"/> ，否 <input type="checkbox"/> (请提供十份劳动合同以备查)	①②各2分， ③1分		
	2.3 合同履行	4分	劳动合同的履行（使用劳务派遣用工形式的，应合法合规）、变更、解除、终止遵循合法、公平、平等自愿、协商一致、诚实信用的原则	当年离职员工人数： 劳务派遣员工人数： 企业订立、履行、变更、续签、解除或者终止劳动合同时，无存在违法行为，无因劳动合同履行不规范行为发生劳动监察投诉举报或劳动争议仲裁：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	4分		

	2.4 建立职工名册	2分	①主动进行劳动就业用工登记；②建立职工名册制度。	①就业登记人数： ②是否建立职工名册制度：是□，否□（如填是，请提供近一个月职工名册）	①②各1分		
3 劳动 规章 (8分)	3.1 制度健全	3分	依法建立和完善劳动报酬、工作时间、休息休假、社会保险和福利、职工培训、劳动纪律等制度。	是否依法合理制定劳动报酬、工作时间、休息休假、社会保险和福利、职工培训、劳动纪律：是□，否□ 企业依法制定规章制度包括：	3分		
	3.2 程序合法	3分	①制定、修改劳动规章制度和决定涉及职工切身利益的重大事项，应提出方案意见；②应当经职工（代表）大会或者全体职工讨论；③与工会或者职工代表平等协商确定。	企业依法制定、修改劳动规章制度和决定涉及职工切身利益的重大事项，是否履行民主程序：是□，否□（如填是，请提供最近一次重大事项民主决议相关文件，如：会议纪要、民主投票等佐证材料）	①②③各1分		

	3.3 公示告知	2分	劳动规章制度、重大事项应公示和告知职工。	企业在劳动规章制度、重大事项出台前是否履行公示和告知程序:是□, 否□ (如填是, 请提供相关公示情况, 如: 公告上墙图片、企业邮件公告等佐证材料)	2分		
4 工资 分配 (14分)	4.1 工资协商	3分	①建立以工资集体协商为主要形式的工资分配决定机制和工资水平调整机制; ②每年应进行一次工资集体协商。	①企业是否健全工资分配决定机制和工资水平调整机制:是□, 否□ (如填是, 请提供相应佐证材料) ②企业是否定期开展工资集体协商: 是□, 否□ 最近一次开展工资集体协商时间: 年 月 日 (请对应提供协商会议纪要或图片等文件)	①2分, ②1分		
	4.2 劳动定额	3分	①合理确定、调整劳动定额或者工作任务报酬(计件单价报酬)标准; ②劳动定额标准能够确保同岗位绝大多数劳动者在法定工作时间内完成; ③经职工(代表)大会通过。	①②企业确定的劳动定额标准是否科学、合理: 是□, 否□ ③劳动定额标准是否经职工(代表)大会通过: 是□, 否□ (如填是, 请提供最近一次劳动定额标准民主决议相关文件, 如: 会议纪要、民主投票等佐证材料)	①②③各1分		
4 工资 分配 (14分)	4.3 工资调整	4分	①参照工资指导价、人力资源市场工资指导价、物价指数、使职工工资增长水平与单位经济效益提高相协调; ②建立技能人才技术技能业绩与薪酬待遇挂钩分配制度; ③配合完成人社部门组织开展的	①企业是否能参照工资指导价、人力资源市场工资指导价、物价指数、使职工工资增长水平与单位经济效益提高相协调: 是□否□ ②企业是否建立技能人才技术技能业绩与薪酬待遇挂钩分配制度: 是□否□ (如填有, 请提供技能人才薪酬分配相关材料) ③企业能配合积极完成人社部门组织开展的企业薪酬调查工作: 是□否□	①③各1分 ②2分		

			企业薪酬调查工作。				
	4.4 工资支付	4分	①以法定货币形式按时、足额支付职工工资；②向劳动者提供工资支付清单。	①是否按时支付工资：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是否足额支付工资：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是否以货币形式支付：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> ②是否支付给员工本人，并提供工资支付清单：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	①②各2分		
5 工作时间与 休息休假 (7分)	5.1 工作时间	2分	①依法执行国家规定的工作时间； ②执行特殊工时制的，依法履行报批手续（不需要实行特殊工时的，视为该指标得分）。	①企业是否依法执行国家规定的工作时间：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> ②企业工时制度： <input type="checkbox"/> 标准工时 <input type="checkbox"/> 不定时工时 <input type="checkbox"/> 综合计算工时制 特殊工时制是否报批：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 特殊工时制是否在有效期内：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	①②各1分		
	5.2 加班加点	3分	①加班加点应事先与工会和职工协商；②延长工作时间符合法律法规规定；③依法足额按时发放加班工资。	①企业延长工作时间是否事先与工会和职工协商：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> （如填是，需提供协商相关佐证材料） ②企业延长工作时间在法律法规规定范围内：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> ③企业是否依法足额按时发放加班工资：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	①②③各1分		
	5.3 休息休假	2分	依法执行休息休假制度，保障职工带薪年休假权利。	是否依法保障员工的休息休假权利：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	2分		

6 社会保险与福利 (9分)	6.1 登记申报	2分	①履行社会保险登记、申报义务； ②依法足额申报参保人数和应缴纳的社会保险费数额。	企业依法办理社会保险登记：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 参加社会保险人数： 参保率（参保人数占职工总数比例）：	①②各1分		
	6.2 缴纳社会保险费	3分	①依法按时足额缴纳各项社会保险费；②按月向职工告知缴纳社会保险费明细情况。	①及时足额为员工办理社会保险登记：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 及时协助员工申领社会保险待遇：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> ②企业是否按月向职工告知缴纳社会保险费明细情况：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	①2分，②1分		
	6.3 住房公积金	2分	落实职工住房公积金制度，及时为职工缴纳住房公积金。	单位依法为职工缴纳住房公积金：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> (如填是，请提供公积金缴纳相关材料)	2分		
	6.4 职工福利	1分	依法提取职工福利费，职工享受企业福利待遇。开展职工生活保障工作，改善职工住宿、食堂、文体娱乐等条件。	单位为提供一定的职工福利，建有食堂，集体宿舍，文体体育设施：有 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> (如填是，请提供职工福利相关材料)	1分		

	6.5 补充保险	1分	建立企业年金或补充保险等。	单位为职工办理企业年金或补充保险等补充保险：是□否□	1分		
7 劳资沟通协商 机制（10分）	7.1 沟通协商文化	3分	①在班组、车间、分厂、公司、集团公司等层级，大力宣传多形式多层次劳资沟通协商机制，营造“有事好商量，遇事多商量”的良好沟通协商氛围；②通过民主推选的形式从不同层级选派具有代表性的协商代表；③每半年至少开展一次沟通协商，明确沟通协商时间，提前进行意见收集汇总。	①企业内部形成有事好商量，遇事多商量”的良好沟通协商氛围：是□否□ ②企业通过民主推选的形式从不同层级选派具有代表性的协商代表：是□否□ 协商代表中，管理层占比 %，职工占比%。 ③是否定期开展沟通协商：是□否□（如填是，请提供最近一次沟通协商会议通知、图片等佐证材料）	①②③各1分		
	7.2 沟通协商有效性	3分	①沟通协商内容具有广泛性，包括但不限于工资、福利、劳动安全卫生、工作时间、休息休假、女职工保护和社会保险等涉及职工切身利益的问题；②沟通协商形式具有多样性，可通过召开劳资沟通会、劳资恳谈会、职工（代表）大会、	①企业内部经沟通协商确立的事项：工资福利□、劳动安全卫生□、工作时间□、休息休假□、女职工保护□、社会保险□、其他事项：_____ ②③沟通协商形式具有多样性，体现企业特色：是□否□（如填是，请提供企业内部沟通协商等佐证材料）	①②③各1分		

			签订集体合同等形式，面对面开展沟通协商；③沟通协商的过程和结果体现企业特色。			
	7.3 监督检查	4分	①集体合同报送劳动行政部门审查；②沟通协商成果可通过形成会议纪要、签订书面协议、公告沟通协商内容、执行沟通协商成果等方式体现，及时向职工公示；③每年至少一次将履行沟通成果或履行集体合同情况向职工（代表）大会报告；④每年至少一次对全体职工进行问卷调查，了解职工满意度。	①集体合同类型 <input type="checkbox"/> 区域集体合同 <input type="checkbox"/> 行业性集体合同 <input type="checkbox"/> 综合集体合同 <input type="checkbox"/> 工资集体合同 <input type="checkbox"/> 女职工权益保护集体合同 ②沟通协商成果及时向职工公示：是是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> （如填是，请提供对应公示佐证材料） ③最近一次报告集体合同履行时间： ④最近一次对职工进行满意度问卷调查时间：	①②③④各1分	
8 工会建设 与民主管理 (10分)	8.1 组织健全	4分	①企业遵守《工会法》规定，工会组织完善，有成立批复、有工会章、法人证书及工会经费账户。②推广“粤工惠”平台，实行工会会员实名制注册。	①工会组织形式： <input type="checkbox"/> 建立独立工会组织 <input type="checkbox"/> 参加联合工会 工会会员数： 企业遵守《工会法》规定，支持工会开展工作，保证工会依法履行维权职责：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> ②企业积极推广“粤工惠”平台，实行工会会员实名制注册：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	①3分，②1分	
	8.2 民主管理	3分	①建立职工（代表）大会制度，公司制企业应依法设立职工董事、职工监事；②职工（代表）大会每年至少召开1次；其决定决议得到落	①企业依法建立职工（代表）大会制度，职工（代表）大会总人数 人，其中职工董事 人、职工监事 人。 ②最近一次召开职工（代表）大会时间： ③企业建立厂务公开制度：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> ④企业能够征集职工代表大会提案，做好办理和反馈工作：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> ⑤企业研究经营管理和发展的重大问题	①②③④⑤ ⑥各0.5分	

			实；③建立厂务公开制度，有固定公开栏及其他公开形式；公开内容全面、真实、及时；④征集职工代表大会提案，做好办理和反馈工作；⑤研究经营管理和发展的重大问题有听取工会的意见；⑥召开会议讨论有关工资、福利、劳动安全卫生、工作时间、休息休假、女职工保护和社会保险等涉及职工切身利益的问题，有工会代表参加。	有听取工会的意见：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> ⑥企业召开会议讨论有关工资、福利、劳动安全卫生、工作时间、休息休假、女职工保护和社会保险等涉及职工切身利益的问题，有工会代表参加：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>			
	8.3 提供保障	2分	①依法保障工会工作人员、时间、场所；②按时足额拨缴工会经费；③工会应建立独立账户。	①企业依法保障工会工作人员、时间、场所：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 工会工作人员 人，其中专职工作人员人，兼职工作人员人。 ②企业按时足额拨缴工会经费：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> ③工会建立独立账户：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	①1分，②③各0.5分		
	8.4 互助互济	1分	建立职工互助互济保障制度，开展困难职工帮扶工作。	企业建立职工互助互济保障制度，开展困难职工帮扶工作：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> （如填是，请提供最近一次开展职工互助互济的相关佐证材料）	1分		
9 争议调处 (9分)	9.1 普法宣传	2分	定期开展劳动法律知识学习，宣传普及劳动法律知识；企业主要负责人能积极主动参加劳动法律知识培训；②定期组织开展劳动法律实施情况的监督自查活动。	①企业定期开展劳动法律知识学习，普及劳动法律知识，企业主要负责人能够主动劳动法律知识培训：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> （如填是，请提供最近一次开展劳动法律知识宣传的相关佐证材料） ②定期组织开展劳动法律实施情况的监督自查活动：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	①1.5分，②0.5分		

	9.2 调解组织	2分	①建立劳动争议调解制度；②调解组织人员组成结构合理；③配备至少一名持证的劳动关系协调员。	建立了完善的劳动关系争议调解机制：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 劳动争议调解委员会共 人，其中企业代表 人，职工代表 人，配备劳动关系协调员 人。 主任姓名及部门、职务：	①②各0.5分；③1分		
	9.3 沟通渠道	2分	①职工诉求表达制度健全、渠道畅通；②无企业原因引发的职工群体性事件。	企业重视职工诉求，积极参与沟通协商，无企业原因引发的职工群体性事件：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	①②各1分		
	9.4 预警机制	1分	①建立劳动争议预警制度；②依法报告裁员和重大劳动争议事项（如无相关情况，视为该指标得分）。	建立了完善的劳动关系风险防范机制、预警机制：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 企业依法报告裁员和重大劳动争议事项：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	①②各0.5分		
	9.5 调处有效	2分	劳动争议调解及时有效。	上一年企业内部化解劳动关系矛盾纠纷数量：	2分		
10 职工劳动经济技术工作和企业文化 (4分)	10.1 职工素质	2分	①开展劳动竞赛、职业技能竞赛、职业技能培训、职工创新等活动； ②依法提取使用职工教育培训经费，开展技术培训。	①企业开展劳动竞赛、职业技能竞赛、职业技能培训、职工创新等活动：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> (如填是，请对应提供相关佐证材料) ②上一年度组织员工职业技能培训人次：	①②各1分		
10 职工劳动经济技术工作和企业文化	10.2 职工文化	2分	①有职工文体活动场所并正常开放；②定期集中组织开展职工文体活动和人文关怀活动。	①企业提供职工文体活动场所：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> ②企业定期集中组织开展职工文体活动和人文关怀活动：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> (如填是，请提供关爱职工相关佐证材料)	①②各1分		

企业文化 (4分)							
11 安全卫生履行社会责任 (4分)	11.1 安全生产	1分	①建立健全安全生产管理制度，执行国家、行业和地方适用的安全生产标准；②执行国家、行业和地方环境保护和节能减排规定。	企业建立健全安全生产管理制度：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 企业重视环境保护，各项指标符合环保部门要求：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	①②各0.5分		
	11.2 职工安全卫生和职业健康	2分	①建立和执行职业卫生管理制度；②每年为职工提供法定职业健康要求以外的身体检查；③设置心理咨询室，设有心理咨员，定期进行心理健康讲座、培训等；④保障职工带薪年假权利。	①企业重视职工安全卫生和职业健康：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> ②企业组织职工参加健康体检：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> ③企业重视职工心理健康：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> ④企业保障职工带薪年假权利：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	①②③④各0.5分		
	11.3 慈善公益	1分	企业和职工参加慈善捐助和社会公益事业。无损害企业形象事件。	企业和职工热心公益：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> （如填是，请提供相关佐证材料）	1分		
12 女职工特别保护 (3分)	12.1 休息休假	1.5分	落实产假、哺乳假、育儿假、陪产假等假期。	企业依法落实产假、哺乳假、育儿假、陪产假等假期：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	1.5分		
	12.2 人文关怀	1.5分	①配备女职工卫生室、孕妇休息室、哺乳室等设施；②开展妇科疾病检查；③预防和制止对女职工的性骚扰。	企业注重女职工人文关怀：是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> （如填是，请提供配备母婴间等设备相应佐证材料）	①②③各0.5分		

13 职工满意程度 (5分)	民主测评 (派发劳动关系和谐企业职工满意度测评表)	5分	91%以上职工对企业劳动关系状况满意。	派发劳动关系和谐企业职工满意度测评表, 统计职工满意程度	5分		
			81%~90%职工对企业劳动关系状况满意。	派发劳动关系和谐企业职工满意度测评表, 统计职工满意程度	4分		
			71%~80%职工对企业劳动关系状况满意。	派发劳动关系和谐企业职工满意度测评表, 统计职工满意程度	3分		
			61%~70%职工对企业劳动关系状况满意。	派发劳动关系和谐企业职工满意度测评表, 统计职工满意程度	2分		
			60%以下职工对单位劳动关系状况满意。	派发劳动关系和谐企业职工满意度测评表, 统计职工满意程度	0分		
14 附加分 (10分)	在所在领域 获得国家、 省、市、区 等相关部门 颁发的荣誉	10分	自评审之日前三年内获得①国家级颁发荣誉; ② 省级颁发荣誉; ③市级颁发荣誉; ④区级颁发荣誉。(获得多层级荣誉的, 以最高层级颁发的荣誉作为评分依据, 各层级不能重复计算得分; 多领域取得同一层级荣誉的, 仅计一次, 但可作为申报佐证材料同时上报)	企业自行提供自评审之日前三年内获得相关部门颁发的荣誉	①10分, ②8分, ③6分, ④4分		
总分值 110 分 (基本评价分值满分 100 分. 附加分分值满分 10 分)							
市/区(县)三方办审核意见:							(盖章)

注：

1. 汕头市劳动关系和谐企业一票否决事项包括：①拖欠职工工资；②发生逃税漏税、违法经营、重大安全生产事故、重大职业危害事故等违法情形；③因企业原因发生重大群体性劳动争议纠纷；④违规使用童工；⑤自申报评审之日前，两年内受过各类行政处罚的；⑥在国家企业信用信息公示系统显示被列为列入严重违法失信企业的；⑦评价认定或复核过程中发现有造假、作弊行为；⑧存在违反法律法规，造成不良社会影响的行为。
2. 总分低于 80 分的，不得推荐为劳动关系和谐企业。
3. 三方委员会办公室应结合有关职能部门反馈意见，综合考量劳动关系和谐企业考评分数。

附件 3:

## 劳动关系和谐企业职工满意度测评表

评价项目	满意度		
	满意	基本满意	不满意
企业依法规范劳动用工状况			
企业履行民主程序制定执行劳动规章状况			
企业工资分配状况			
企业执行工作时间与休息休假规定状况			
企业执行社会保险规定与福利状况			
企业劳动安全卫生状况			
企业职业技能培训状况			
企业落实集体协商集体合同制度状况			
企业工会建设与实行民主管理工作状况			
企业劳动争议调处状况			
企业文化建设状况			
综合评价等次			

备注：1、职工满意度由工会通过职工（代表）大会进行测评。

2、职工代表对测评内容满意和基本满意比例为 80% 以上的项目达到 7 项以上，视为职工评价满意。

3、需采取匿名方式进行测评，可根据实际采取纸质测评、网络测评等形式进行。

# 劳动关系和谐企业职工满意度调查情况

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日，我单位工会组织企业职工（代表）对企业劳动关系状况的综合满意度进行问卷调查。企业职工（代表）总人数\_\_\_\_\_，发放满意度问卷份数\_\_\_\_\_，收回份数\_\_\_\_\_。其中，满意问卷数占职工（代表）总人数\_\_\_\_\_%。

企业工会组织盖章

年 月 日

附件 4:

## 汕头劳动关系和谐企业年度报告

根据《汕头市创建劳动关系和谐企业评审办法》相关规定，现将本企业上一年度和谐劳动关系创建工作报告如下，并承诺以下信息及提交的所有材料真实有效。

法定代表人签名：

（盖章）

报告日期：年 月 日

# 汕头劳动关系和谐企业年度报告

企业名称									
企业性质		注册资本		所属行业					
工商登记注册地					登记注册时间				
法定代表人	姓名			身份证号码					
	性别			政治面貌					
企业人力资源部门	联系人及职务			企业工会部门		联系人及职务			
	联系电话					联系电话			
员工总数				签订劳动合同员工人数				劳动合同签订率	
就业登记人数				参加社会保障人数					
劳动争议案件		宗		劳动监察、信访有效投诉案件数		宗			
发生安全责任事故		宗		职业病危害事故		宗			
劳动关系和谐企业级别		<input type="checkbox"/> A级 <input type="checkbox"/> AA级 <input type="checkbox"/> AAA级							
上一年度构建和谐劳动关系情况：									

<p>企业工会 (职工代表大会) 意见</p>	<p>(企业工会盖章) 年 月 日</p>
<p>企业意见</p>	<p>(企业盖章) 年 月 日</p>
<p>市区(县)协调劳 动关系三方委员 会办公室备案意 见</p>	<p>(市区(县)三方办盖章) 年 月 日</p>

1. 本表统计数据为上一年度统计数据。
2. 上一年度和谐劳动关系创建工作情况栏填写根据《汕头市创建劳动关系和谐企业评审标准》申报企业在劳动用工、在劳动用工、劳动合同和集体合同管理、工资支付，工作时间和休息休假，社会保险参保、未成年工和女职工保护，安全生产，工会组建，企业内部劳动规章制度建立等做法、取得的成果、体会等情况。