附件3

2022年度汕头市商标品牌培育指导站建设

项目申报指南

一、项目名称

2022年度汕头市商标品牌培育指导站建设项目

二、项目目标

贯彻《广东省人民政府办公厅关于印发广东省深入实施商标品牌战略服务经济社会发展若干政策措施的通知》（粤办函〔2017〕714号）精神，依托大型园区、产业聚集区、行业协会等建立商标培育指导站，通过培训指导、普法宣传等各种方式，为辖区企业提供商标注册辅导、商标规范使用提示、商标维权援助、自主品牌培育、商标运用指引等服务。

三、申报主体

汕头市内依法设立、登记、注册并具有独立法人资格的企事业单位、行业协会、知识产权服务机构等。

四、工作任务

（一）建设至少1个商标品牌培育指导站点，或在原有商标品牌培育指导站点增加至少1项服务内容。

（二）为至少20家企业提供商标品牌相关服务。

（三）制定商标品牌培育指导站工作规范。

项目支持额度20万元，共支持1个项目,项目实施周期截至2022年12月20日。

五、申报材料

（一）《2022年度汕头市商标品牌培育指导站建设项目申报书》；

（二）法人资格证书复印件（加盖公章）；

（三）近两年的财务报表；

（四）人员资格证明；

（五）单位所获荣誉证明；

（六）其他证明符合申报条件的材料。

 附件3-1：2022年度汕头市商标品牌培育指导站建设项目申报书

附件3-1

 编号

2022年度汕头市商标品牌培育指导站建设

项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： | 2022年度汕头市商标品牌培育指导站建设项目  |
| 申报单位：（盖章） |   |
|   |
| 项目联系人： |   |
| 单位及职务： |   |
| 联系电话： |   |
| 手机号码： |   |
| 电子邮箱： |   |
| 填报日期： |  年 月 日  |

汕头市市场监督管理局（知识产权局）编制

2021年

**填写说明**

一、本申报书适用于2022年度广东省市场监管管理局下放市县知识产权专项资金的申报工作。

二、封面中项目编号由汕头市市场监督管理局（知识产权局）填写。

三、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

四、申报书内各项内容的表述应准确严谨，外来语应同时用原文和中文表达，第一次出现的缩略词应注明全称。

五、申报书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申请书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式5份。提交同时，须附电子件。

六、多家单位联合申报时，第一申报单位为牵头申报单位，其余为合作申报单位。

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 2022年度汕头市商标品牌培育指导站建设项目 |
| 项目起止 |  年 月 日 至 2022 年 12 月20 日 |
| **一、申报单位基本信息（牵头申报单位）** |
| 项目申请单位 | 单位名称 |  |
| 成立时间 |  | 注册地址 |  |
| 注册登记证名称 |  | 注册登记号 |  |
| 法定代表人 |  |
| 开户银行 |  |
| 账户名称 |  |
| 银行帐号 |  |
| 地址邮编 |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 项目联系人 | 姓名 |  |
| 部门 |  | 部门 |  |
| 职务（称） |  | 职务（称） |  |
| 办公电话 |  | 办公电话 |  |
| 传真 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | 手机 |  |
| 电子邮箱 |  | 电子邮箱 |  |
| 单位概况 | （本单位主要业务，主要业绩、主要荣誉简介，开展该项目的基本条件、资源及优势介绍。可另附页。） |
| **二、合作申报单位基本信息（合作申报时填写，可加页）** |
| 项目申请单位 | 单位名称 |  |
| 成立时间 |  | 注册地址 |  |
| 注册登记证名称 |  | 注册登记号 |  |
| 法定代表人 |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 项目联系人 | 姓名 |  |
| 部门 |  | 部门 |  |
| 职务（称） |  | 职务（称） |  |
| 办公电话 |  | 办公电话 |  |
| 手机 |  | 手机 |  |
| 电子邮箱 |  | 电子邮箱 |  |
| 单位概况 | （本单位主要业务，主要业绩、主要荣誉简介，可另附页） |

1. **项目方案**

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务和工作内容 | （项目的目标任务，项目工作内容、推进措施和具体实施方式，可另附页）  |
| 工作基础和保障措施 | （申请本项目具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化建设等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等，可另附页） |
| 计划进度 | （总体进度时间安排，项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告，可另附页） |
| 预期成果和考核指标 | （项目实施的预期成果形式、专利产出等可考核指标，可另附页） |

**四、项目负责人及项目组成员（可加页）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目团队 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 单位 | 职务/职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目组主要成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**五、项目支出预算明细表**

单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支出预算及测算依据 | 项目资金来源 | 资金来源 | 金 额 | 说 明 |
| 合 计 |  |  |
| 1.项目支出  |  |  |
| 2.其他来源 |  |  |
| 项目支出明细 | 支出项目内容 | 金 额 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **相关单位意见**

|  |  |
| --- | --- |
| 牵头申报单位意见 | 项目负责人签名：单位（盖章）： 年 月 日 |
| 联合申报单位意见 | 项目负责人签名：单位（盖章）： 年 月 日 |
| 区县市场监督管理局（知识产权局）或分局审核推荐意见 | 单位（盖章）： 年 月 日 |