附件2

XXXXXX （注：申报单位名称+项目名称）

可行性研究报告和实施计划方案

（编写提纲）

―、基本情况

（一）工伤预防项目基本情况：申报组织或机构名称、法人、地址、电话、设备条件、技术人员、资产规模、业务范围、财务收支、税务等情况。

（二）工伤预防项目负责人基本情况：姓名、性别、年龄、职务、职称、历年项目（包括工伤预防、安全生产、职业病防治、宣传培训项目）负责情况，与项目相关的其它主要情况。

二、必要性和可行性

（一）工伤预防项目开展的背景情况。项目的服务范围， 近两年服务范围内的行业或企业工伤发生情况，项目需求分析、发展情况等。

（二）工伤预防项目开展的必要性。项目开展对预防工伤事故和职业病的意义和作用，对社会、企业和职工的影响。

（三）工伤预防项目开展的可行性。项目实施流程和环节、设备和人员配置、经验、时间安排；项目开展绩效目标和社会经济效益分析。

（四）项目实施风险及应对措施。实施过程存在的主要风险与不确定性分析；对风险的应对措施。

三、实施条件

（一）硬件条件。具备满足项目实施所需的设备、设施等相关条件。

（二）人员条件。项目开展必备的负责人及其管理能力， 参与项目的主要专业技术人员（包括工伤预防、安全生产、职业卫生、宣传培训专业领域）的姓名、性别、学历、专业、专业技术职称、职业（执业）资格、工作年限等情况。

（三）技术条件。近两年从事工伤预防（含安全生产事故预防、职业病预防）宣传或培训项目的经验；开展项目使用的方法和技术手段等。

（四）其他相关条件。

四、进度和计划安排

工伤预防项目开展进度和计划安排情况。

五、绩效目标

工伤预防项目的预期产出和预期效果等。

（一）定性目标。

（二）定量目标。

（说明：此处所设定绩效目标，应当与《汕头市工伤预防项目申请表》所设定的绩效目标保持一致）

五、费用预算

费用预算总金额、明细和合理性、可靠性分析。

费用预算应当经本单位财务部门审核，做到详尽翔实、精细节约，包含完成本项目所需的所有费用，各项费用均须列出明细清单，报价精确到整数，提供具体依据和说明。

编制项目实施方案、时间安排、费用预算，提出项目考核绩效目标。编制费用预算时，培训费（含师资费）应参照《关于印发〈市直党政机关和事业单位培训费管理办法〉的通知》（汕市财行〔2017〕228 号）等相关规定及项目标准执行，但不得列支住宿费。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目费用预算明细、依据和说明的格式可以参照下表， 也可以由申报单位自拟。工伤预防项目费用预算表序 号 | 项目内容 | 单价 （元） | 数量 | 金额 （元） | 依据和说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |

申报单位（盖章）：

日期： 年 月 日