**集体建设用地使用权及建筑物、构筑物所有权**

**登记（注销登记）申请材料**

1. 不动产登记申请书；
2. 申请人身份证明材料；
3. 中华人民共和国不动产权证书；
4. 集体建设用地使用权及建筑物、构筑物所有权消灭的材料。

**注：申请材料明细见附表**

**集体建设用地使用权及建筑物、构筑物所有权登记（注销登记）**

**申请材料明细**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **材料明细** | **收件要求** | **备注** |
| 1 | 不动产登记申请书 | 不动产登记申请书 | 原件 |  |
| 2 | 申请人身份证明材料 | 营业执照或者组织机构代码证，或者其他身份登记证明。（营业执照或者组织机构代码证等注册信息发生变化的须提交相应批准或证明材料。） | 复印件 | 境内法人或其他组织的提交 |
| 其在境内设立分支机构或代表机构的批准文件和注册证明。 | 复印件 | 港、澳、台地区的法人或其他组织，境外法人或其他组织的提交 |
| 居民身份证；身份证遗失的，提交临时身份证。未成年人可提交居民身份证或户口簿。 | 复印件 | 境内自然人的提交 |
| 香港、澳门特别行政区居民身份证、护照，或者来往内地通行证。 | 复印件 | 香港、澳门特别行政区自然人的提交 |
| 台湾居民来往大陆通行证。 | 复印件 | 台湾地区自然人的提交 |
| 中华人民共和国护照和国外长期居留身份证件。 | 复印件 | 华侨的提交 |
| 中国政府主管机关签发的居留证件，或者其所在国护照。 | 复印件 | 外籍自然人的提交 |
| 委托书 | 原件 | 委托办理的提交 |
| 受托人身份证明。 | 原件 |
| 3 | 中华人民共和国不动产权证书 | 集体土地使用证，房屋所有权或房地产权证或不动产权证书，共有的建筑物、构筑物还应提交其他共有证等。 | 原件 |  |
| 4 | 集体建设用地使用权及建筑物、构筑物所有权消灭的材料 | 证实不动产灭失的材料。 | 原件 | 不动产灭失的提交 |
| 权利人放弃权利的书面文件。设有抵押权、地役权或者已经办理预告登记、查封登记的，需提交抵押权人、地役权人、预告登记权利人、查封机关同意注销的书面材料。 | 原件 | 权利人放弃集体建设用地使用权及建筑物、构筑物所有权的提交 |
| 人民政府或者有权机关出具的生效决定书。 | 原件 | 依法没收、征收、收回集体建设用地使用权及建筑物、构筑物所有权的提交 |
| 人民法院或者仲裁机构生效法律文书等材料。 | 原件 | 因人民法院或者仲裁机构生效法律文书等导致集体建设用地使用权及建筑物、构筑物所有权消灭的提交 |

注：1.申请人身份证明材料详见《不动产登记中对身份证明、委托书的具体要求》；

2.申请材料应当提供原件。因特殊情况不能提供原件的，可以提交该材料的出具机构或职权继受机构确认与原件一致的复印件。不动产登记机构留存复印件的，应经不动产登记机构工作人员比对后，由不动产登记机构工作人员签字并加盖原件相符章。

3.办事时限：1个工作日；收费标准：不收费；办事流程及服务指南等详见“公共服务指引”中的相关文件。