**海域使用权及建筑物、构筑物所有权登记**

**（首次登记）申请材料**

1. 不动产登记申请书；
2. 申请人身份证明材料；

3.中华人民共和国不动产权证书或者不动产权属来源材料；

4.建筑物、构筑物符合规划的材料；

5.建筑物、构筑物已经竣工的材料；

6.海域使用金缴纳或者减免凭证；

7.地籍调查成果。

**注：申请材料明细见附表**

海域使用权及建筑物、构筑物所有权登记

（首次登记）申请材料明细

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **材料名称** | **材料明细** | | **收件要求** | **备注** |
| 1 | 不动产登记申请书 | 不动产登记申请书 | | 原件 | 需在备注栏注明项目名称和“海域管理号”等 |
| 2 | 申请人身份证明材料 | 营业执照或者组织机构代码证，或者其他身份登记证明。（营业执照或者组织机构代码证等注册信息发生变化的须提交相应批准或证明材料。） | | 复印件 | 境内法人或其他组织的提交 |
| 其在境内设立分支机构或代表机构的批准文件和注册证明。 | | 复印件 | 港、澳、台地区的法人或其他组织，境外法人或其他组织的提交 |
| 居民身份证；身份证遗失的，提交临时身份证。未成年人可提交居民身份证或户口簿。 | | 复印件 | 境内自然人的提交 |
| 香港、澳门特别行政区居民身份证、护照，或者来往内地通行证。 | | 复印件 | 香港、澳门特别行政区自然人的提交 |
| 台湾居民来往大陆通行证。 | | 复印件 | 台湾地区自然人的提交 |
| 中华人民共和国护照和国外长期居留身份证件。 | | 复印件 | 华侨的提交 |
| 中国政府主管机关签发的居留证件，或者其所在国护照。 | | 复印件 | 外籍自然人的提交 |
| 委托书 | 自然人委托的，提供经公证的委托书；委托书未经公证的，申请人应当与代理人共同到登记机构签署委托书，并经登记机构见证。 | 原件 | 委托办理的提交 |
| 境外申请人委托的，提供经公证或认证的委托书。 |
| 受托人身份证明。 | | 原件 |
| 3 | 中华人民共和国不动产权证书或者不动产权属来源材料 | 不动产权证书或者不动产权属来源材料。 | | 原件 |  |
| 4 | 建筑物、构筑物符合规划的材料 | 建设工程规划许可文件等。项目用岛的提供经依法批准的《无居民海岛开发利用具体方案》。 | | 原件 |  |
| 5 | 建筑物、构筑物已经竣工的材料 | 竣工验收备案表或竣工验收合格通知书等。 | |  |
| 6 | 海域使用金缴纳或者减免凭证 | 海域使用金缴纳或者减免凭证。 | | 原件 |  |
| 7 | 地籍调查成果 | 提供地籍调查表、宗海图（宗海位置图、界址图、必要时提供平面布置图）、界址点坐标等海域测绘材料。建筑物、构筑物面积和高度、相应界址点坐标等测绘成果；不动产测量报告等材料。 | | 原件，符合规范要求，需加盖有海洋测绘资质单位的印章。 | 项目用海的提交 |
| 提供海岛开发利用图（用岛范围图、建筑物和设施布置图），界址点坐标等海岛测绘成果材料。用岛区块面积、建筑物和构筑物占岛面积及建筑面积和高度、相应界址点坐标等海岛测绘成果；不动产测量报告等材料。 | | 项目用岛的提交 |
| 项目用海（用岛）矢量数据；界址点坐标文件提供Word或Excel电子格式。 | | 以光盘为存储介质 |  |

注：1.申请人身份证明材料详见《不动产登记中对身份证明、委托书的具体要求》；

2.申请材料应当提供原件。因特殊情况不能提供原件的，可以提交该材料的出具机构或职权继受机构确认与原件一致的复印件。不动产登记机构留存复印件的，应经不动产登记机构工作人员比对后，由不动产登记机构工作人员签字并加盖原件相符章。

3.办事时限：3个工作日；收费标准：每件550 元；办事流程及服务指南等详见“公共服务指引”中的相关文件。